

# 宁波东方理工大学教学工作部文件

教学工作部〔2025〕3号

---

## 2025-2026学年春季学期 本科教学计划准备与教材确认工作通知

各学部（院）：

按照本科教学安排，现启动2025-2026学年春季学期本科教学计划准备与教材确认工作。具体时间安排如下：

### 一、春季学期本科教学计划准备时间安排总览

1. 10月27日前，教学工作部发送各教学单位培养方案学期教学计划，各教学单位参照并填报开课计划后反馈教学工作部。

2. 11月3日前，在教务系统“教学任务填报”录入课程相关信息，包括分班情况、授课教师安排、课容量、授课语言、考核方式等。

3. 11月7日前，各门课的授课教师在教务系统“课程教材指定”进行教材选用确认，从系统教材库中选择/新增教材。

## 二、开课计划填报

请各教学单位在教务系统( [eis.eitech.edu.cn](http://eis.eitech.edu.cn) )上确认春季学期开课课程信息(全部服务—教学任务—开课计划填报),开课计划是根据最新的人才培养方案生成,需要明确各门课的开课情况,选择“设置开课”或“设置不开课”,默认为开课状态。其中,通识必修课由教学工作部填报,专业课由各教学单位填报。

## 三、教学任务填报

请各教学单位在教务系统上(全部服务—教学任务—教学任务填报)确认各门课的教学班数量,系统初始状态为一个教学班,请根据小班教学、梯队化教学(资深教授与年轻教授搭档授课)、各教学班课容量近似的原则,结合各门课实际情况拆分教学任务,并填写每一个教学任务的授课教师、考核方式(闭卷考试/开卷考试/大作业/实践实验项目/其他)、计分方式(十二级计分制/二级计分制)、授课语言(英语/中文/双语)、排课要求(周次、周学时;对排课倾向的时段、实验班拆分需求等可在排课备注中说明,实际排课中尽量满足各位老师需求,但不一定能够完全满足)、教学班容量等信息。

## 四、教材征订

教学任务确定无误后,请各教学单位通知各门课的授课教师在教务系统上完成教材选用环节(全部服务—教材管理—教学任

务教材指定)。教材选用需从教材库选择教材，之前上报的教材都已经入库，但如有调整而无法在教材库里找到对应信息的话，请先完成新增教材申请环节。

授课教师完成教材选用后，请各教学单位负责人审核并确认。同时，各教学单位可同步完成教材选用审核环节。

宁波东方理工大学 教学工作部

2025年10月24日